



Årsmøte 2022

Sameiet Nymansmarkå

Digitalt årsmøte avholdes 8. mars - 11. mars 2022

Velkommen til årsmøte i Sameiet Nymansmarkå

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 8. mars kl. 09:00 og lukker 11. mars kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/1522>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Valg av møteleder
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Sameiet Nymansmarkå

Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Valg av protokollvitner

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Kine Stokholm og Lars Joakim Mauritzen er valgt

Sak 3

Valg av møteleder

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Forslag til vedtak

Joakim Nordbø fra OBOS er valgt

Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

1. Årsrapport og årsregnskap.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 150 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 150 000

Sak 6

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Therese Kane

Valg av 3 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Julie Helen
 - Kathrine Marnburg
 - Stephan Michael Erichsen
-

ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Stephan Michael Erichsen	Sletten 11
Styremedlem	Therese Kane	Sletten 19
Styremedlem	Nina Louise Lie	Sletten 27
Styremedlem	Kathrine Marnburg	Åkragata 77
Styremedlem	Queenie Zoe Berg Stewart	Steinkobbeveien 17

Styrets medlemmer består i dag av 1 mann og 4 kvinner.

Generelle opplysninger om Sameiet Nymansmarkå

Sameiet består av 74 seksjoner.

Sameiet Nymansmarkå er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 985190682, og ligger i Stavanger kommune med følgende adresse:

Sletten 1,3,5,7,9,11,13,
Sletten 15,17,19,21,23,
Sletten 25,27,29,31,33,
Sletten 43,45,47,49,51
Åkragata 31,33,35,37,39,
Åkragata 41,43,45,47,49,
Åkragata 51,53,55,57,59,
Åkragata 61,63,65,67,69,
Åkragata 71,73,75,77

Gårds- og bruksnummer:

54 451

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Nymansmarkå har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Sameiets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 2 141 920.

Dette er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak av strøm el-bil.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 1 710 125.

Dette er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak mindre kostnader på drift og vedlikehold enn budsjettet.

Resultat

Årets resultat på kr 432 666 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 1 332 000.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2022".

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022.

Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 770 000 til ordinær drift og vedlikehold.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimer fra aktuelle leverandører har vi budsjettet med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt med kr 28 807. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 9,6 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Nymansmarkå.

Lån

Sameiet Nymansmarkå har ingen lån.

Forretningsførerhonorar

Er budsjettert med 3% økning for 2022

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på uendrende felleskostnader for året 2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Til årsmøtet i Sameiet Nymansmarkå

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Nymansmarkås årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvise bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap

Uavhengig revisors beretning - Sameiet Nymansmarkå



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 24. februar 2022

PricewaterhouseCoopers AS

A handwritten signature in blue ink that reads 'Berit Alstad'.

Berit Alstad
Statsautorisert revisor

(2)

SAMEIET NYMANSMARKÅ
ORG.NR. 985 190 682, KUNDENR. 1522

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021		Regnskap 2020		Budsjett 2021		Budsjett 2022	
DRIFTSINNEKTER:									
Innkrevde felleskostnader	2	2 141	328	2 079	048	2 141	000	2 141	000
Ladepunkt			510		0		0		510
Andre inntekter	3		82	13	196		0		0
SUM DRIFTSINNEKTER		2 141	920	2 092	244	2 141	000	2 141	510
DRIFTSKOSTNADER:									
Personalkostnader	4	-21	150	-21	150	-21	150	-21	150
Styrehonorar	5	-150	000	-150	000	-150	000	-150	000
Revisjonshonorar	6	-6	125	-5	719	-6	000	-6	240
Forretningsførerhonorar		-142	955	-139	465	-143	700	-147	500
Konsulenthonorar	7	-7	785	-16	259	-20	000	-20	000
Drift og vedlikehold	8	-282	979	-514	546	-709	000	-770	000
Forsikringer		-298	984	-267	066	-294	000	-323	400
Energi/fyring		-95	319	-39	400	-60	000	-60	000
TV-anlegg/bredbånd		-312	614	-312	614	-312	612	-312	612
Andre driftskostnader	9	-392	213	-344	585	-369	472	-382	172
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 710	125	-1 810	804	-2 085	934	-2 193	074
DRIFTSRESULTAT		431	795	281	440	55	066	-51	564
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:									
Finansinntekter	10		871	2	249		0		0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER			871	2	249		0		0
ÅRSRESULTAT		432	666	283	689	55	066	-51	564
Overføringer:									
Til opptjent egenkapital		432	666	283	689				

SAMEIET NYMANSMARKÅ
ORG.NR. 985 190 682, KUNDENR. 1522

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		5 704	2 083
Forskuddsbetalte kostnader		588	0
Andre kortsiktige fordringer		0	10 847
Driftskonto OBOS-banken		1 060 878	723 717
Sparekonto OBOS-banken		403 025	402 154
SUM OMLØPSMIDLER		1 470 195	1 138 802
<hr/>			
SUM EIENDELER		1 470 195	1 138 802
<hr/>			
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		1 332 019	899 353
SUM EGENKAPITAL		1 332 019	899 353
<hr/>			
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		39 774	25 984
Leverandørgjeld		98 402	183 070
Annen kortsiktig gjeld		0	30 395
SUM KORTSIKTIG GJELD		138 176	239 449
<hr/>			
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 470 195	1 138 802
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Stavanger, 01.02.2022
Styret i Sameiet Nymansmarkå

Stephan Michael Erichsen

Therese Kane

Nina Louise Lie

Kathrine Marnburg

Queenie Zoe Berg Stewart

NOTE: 1**REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKSkonto

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 141 328
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	2 141 328

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Regnskapskorrigeringer	82
SUM ANDRE INNETEKTER	82

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-21 150
SUM PERSONALKOSTNADER	-21 150

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 150 000.

NOTE: 6

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 125.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-7 785
SUM KONSULENTHONORAR	-7 785

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-42 078
Drift/vedlikehold VVS	-9 588
Drift/vedlikehold elektro	-8 094
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-128 944
Drift/vedlikehold heisanlegg	-78 990
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-15 287
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-282 979

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Driftsmateriell	-155
Vaktmestertjenester	-171 946
Vakthold	-180 607
Snørydding	-31 438
Andre fremmede tjenester	-1 191
Trykksaker	-1 291
Porto	-2 136
Bank- og kortgebyr	-3 450
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-392 213

NOTE: 10**FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	871
SUM FINANSINNTEKTER	871

Annen informasjon om sameiet

Styrets arbeid

Styrets arbeid:

- Styret har siden forrige årsmøte gjennomført 12 styremøter.
- Reforhandling av avtale med Gorgon
- Blomsterkasser og fokus på øvrig beplantning i uteområde.
- Innhenting av tilbud på dissestativ
- Befaring med brannvesenet for å sjekke brannsikkerhet i fellesområder. Arbeidet vil fortsette.
- Arbeid rundt bekjempelse av skjeggkre gjennom Anticimex
- Beboerhenvendelser og små reoperasjoner i leiligheter
- Sett videre på muligheten for sykkelparkering med det har vist seg å være utfordrende med plassering og plass. Styret er åpne for innspill.
- Gjennomgang av bosrutiner og lagt en plan med Gorgon på hvordan vi skal løse det stadig økende bossproblemet som er en økt kostnad for sameiet.
- Videre oppdatering av beboer informasjon på Vibbo.
- Innhenting av tilbud fra selskaper som tilbyr sprinkelservice, da avtalen med Apply TB er utdatert og arbeidet ikke tilfredsstillende.
- Fulgt opp feilparkerte biler som stadig vekk har vært et problem.
- Gjennomføring av dugnad og felles henting av avfall.
- Oppfølging av renoveringsarbeid og gjenstående arbeidet på nyåret i 2021.
- Gjennomgått og oppdatert vedlikeholdsplanen.

Foreløpig arbeid i fokus fremover:

- Styret jobber kontinuerlig med å forbedre brannsikkerheten
- Gjennomgang av ulike tilbud for sprinkelservice og valg av aktør
- Igangsettelse av arbeid som ble satt på vent grunnet Covid, vedrørende vedlikehold av felles utløp fra ventilasjonsanlegg. Vi vil samtidig innhente et felles tilbud som er valgfritt for beboerne når det kommer til rens av eget anlegg, som dekkes av beboerne selv.
- Løpende forfallende vedlikeholdsarbeid.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 562380. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig.

Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringssselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringssselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 8.03.22 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 11.03.22

Selskapsnummer: 1522 **Selskapsnavn:** Sameiet Nymansmarkå

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen

Møteinnkallingen godkjennes

For

Mot

Sak 2 Valg av protokollvitner

Kine Stokholm og Lars Joakim Mauritzen er valgt

For

Mot

Sak 3 Valg av møteleder

Joakim Nordbø fra OBOS er valgt

For

Mot

Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

For

Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 150 000

For

Mot

Sak 6 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (1 skal velges)

Therese Kane

Styremedlem (3 skal velges)

Julie Helen

Kathrine Marnburg

Stephan Michael Erichsen



**OBOS Eiendoms-
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.