



Årsmøte 2022

1721 Sameiet Kalbakken Vaskeri



Til seksjonseierne i Sameiet Kalbakken Vaskeri

Velkommen til årsmøte, mandag 14. februar 2022 kl. 19:00 på Driftskontoret, Kalbakkstubben 11.

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2021. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Sameiet Kalbakken Vaskeri det kommende året.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Innkalling til årsmøte

**Ordinært årsmøte i Sameiet Kalbakken Vaskeri
avholdes mandag 14. februar 2022 kl. 19:00 på driftskontoret i Kalbakkstubben 11.**

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

2. ÅRSRAPPORT FOR 2021

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2021

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

- A) Styret
- B) Revisor
- C) Administrasjonshonorar til Engsletta for 2021

Valg av styrets medlemmer foretas på det enkelte borettslags generalforsamling.

Oslo, 08.02.2022
Styret i Sameiet Kalbakken Vaskeri

Helge Jørgenstuen /s/ Laila Lysakermoen /s/ Vigdis Frydenlund /s/ Rune Halvorsen /s/
Eivind Haukvik /s/ Gry Jøklung /s/ Tone Ytterhaug /s/

ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Helge Jørgenstuen	Christoffer Hellums Vei 23
Nestleder	Laila Lysakermoen	Kalbakkveien 5 A
Styremedlem	Vigdis Frydenlund	Christoffer Hellums Vei 22
Styremedlem	Rune Halvorsen	Kalbakkstubben 13
Styremedlem	Eivind Haukvik	Dugnadsveien 13
Styremedlem	Gry Jøklung	Kalbakkstubben 20
Styremedlem	Tone Ytterhaug	Kalbakkstubben 10

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og 4 kvinner.

Generelle opplysninger om Sameiet Kalbakken Vaskeri

Sameiet Kalbakken Vaskeri er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 984412479, og ligger i bydel Grorud i Oslo kommune.

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Kalbakken Vaskeri har 1 ansatte. Sameiet har avtale med Fontenehuset i Oslo om utførelse av overgangsarbeid (renhold) i vaskerilokalet. Tilsynsoppgaver utføres av ansatte i Engsletta borettslag. Det er ikke registrert skader eller ulykker i 2021.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.

Styrets arbeid

Ordinært sameiermøte ble avholdt 15. februar 2021. Samtlige eiere hadde fått tilsendt innkalling og 7 stemmeberettigede fra 3 seksjonseiere var til stede.

Det er avholdt 5 styremøter samt (inkludert) 1 ordinært årsmøte i 2021. Disse har foregått kombinert på Teams og på driftskontoret til Engsletta. Driftsleder i Engsletta har fungert som sekretær.

På styremøtet 15. februar ble det vedtatt å justere opp lønnen til renholder, samt at denne indeksreguleres årlig etterpå. Lønnen har ikke vært justert på flere år.

Det er foretatt en reparasjon på maskin 11, en stor tørketrommel som utover denne reparasjonen antas å være i god stand.

Avtalen med Telenor om basestasjon på vaskeribygget er forlenget, vedtatt i styremøtet i mai.

Vaskeriet har oppgradert kontorlokalet som leies av Akerli borettslag med varmepumpe.

Ny renholder begynte 1. november.

Overskudd for 2019 ble utbetalt eierne etter vedtak i styremøtet i november.

Utleie av lokaler

Det foreligger 3 utleieforhold:

Lokale 30001 på 208 m², leieavtale løper frem til 31.12.2022.

Lokale 30002 på 27 m², leieavtale løper frem til 31.12.2023.

Lokale i kjeller 4m², leieavtale løper frem til 23.11.2025.

Adgang til og bruk av vaskeriet

Vaskeriet er automatisert og adgang/bruk skjer med elektronisk brikke. Nye brukere registreres på Engsletta borettslags driftskontor i Kalbakkstubben 11. Brikken kjøpes og kobles mot personlig vaskekonto som bruker betjener via nettbank. Det er ved årsskiftet registrert 370 brukere i vaskeriet, hvorav ca. 150 er aktive brukere.

Drift og vedlikehold

Det er i alt 8 vaskemaskiner og 7 tørketromler i vaskeriet hvorav 4 har større kapasitet enn de øvrige.

Maskinene ble anskaffet i hhv 1991, 1997 og 2002 og trekker på årene.

I 2021 er det utført service for kr. 22.436.-

Renhold utføres 3 ganger i uken av Fontenehuset i Oslo.

Ventilasjon

Avtrekkskanaler på tørketromler er rensset. Service utført på ventilasjonsanlegget i lokale 30001.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING (35704) med polisenummer 565474. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Oppstår det skade, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet. Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Avtale om leveranse av elektrisk kraft

OBOS Eiendomsforvaltning AS har fremforhandlet en kraftavtale med Entelios på vegne av selskapene. Sameiet Kalbakken Vaskeri er tilsluttet avtalen med kraftleveranse til våre fellesanlegg.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 404 589.
Se note 3 for andre inntekter.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 405 004.

Resultat

Sameiets regnskap settes i utgangspunktet opp som et 0-regnskap. For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 40 000.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimer fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt med kr 60. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Kalbakken Vaskeri.

Forretningsførerhonorar

Forretningsførerhonoraret økes med kr. 684 fra 2021 til 2022. I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Til årsmøtet i Sameiet Kalbakken Vaskeri

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Kalbakken Vaskeris årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 15. februar 2022
PricewaterhouseCoopers AS

A handwritten signature in blue ink that reads 'Berit Alstad'.

Berit Alstad
Statsautorisert revisor

SAMEIET KALBAKKEN VASKERI
ORG.NR. 984 412 479, KUNDENR. 1721

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	235 062	234 519	235 000	235 000
Andre inntekter	3	169 527	150 570	146 000	146 000
SUM DRIFTSINNEKTER		404 589	385 089	381 000	381 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-98 584	-80 266	-88 000	-92 000
Styrehonorar	5	-6 300	-6 300	-6 300	-6 300
Revisjonshonorar	6	-8 135	-9 000	-6 000	-9 000
Forretningsførerhonorar		-27 980	-27 295	-28 200	-30 000
Konsulenthonorar	7	-32 855	-32 119	-37 000	-37 000
Drift og vedlikehold	8	-133 900	-65 801	-50 000	-40 000
Forsikringer		-3 099	-2 980	-3 200	-3 400
Vann- og avløpsavgift		-13 330	-13 132	-12 700	-13 300
Kalbakken Fyrhus	9	-23 762	-10 794	-20 000	-30 000
Kostnader til fordeling		0	-97 922	-69 600	-58 000
Energi/fyring		-46 774	-31 815	-48 000	-50 000
Andre driftskostnader	10	-10 286	-8 297	-12 000	-12 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-405 004	-385 721	-381 000	-381 000
DRIFTSRESULTAT		-415	-632	0	0
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	415	632	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		415	632	0	0
ÅRSRESULTAT		0	0	0	0

SAMEIET KALBAKKEN VASKERI
ORG.NR. 984 412 479, KUNDENR. 1721

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	12	2	2
SUM ANLEGGSMIDLER		2	2
OMLØPSMIDLER			
Andre kortsiktige fordringer	13	30 204	70 265
Driftskonto OBOS-banken		69 176	88 837
Skattetrekkskonto OBOS-banken		2 242	2 652
Sparekonto OBOS-banken		65 794	175 222
SUM OMLØPSMIDLER		167 416	336 976
SUM EIENDELER		167 418	336 978
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		0	0
SUM EGENKAPITAL		0	0
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Annen langsiktig gjeld	14	7 500	7 500
SUM LANGSIKTIG GJELD		7 500	7 500
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		17 036	14 888
Skyldige offentlige avgifter	15	5 368	5 178
Annen kortsiktig gjeld	16	137 514	309 412
SUM KORTSIKTIG GJELD		159 918	329 478
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		167 418	336 978
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 14.02.2022

Styret i Sameiet Kalbakken Vaskeri

Helge Jørgenstuen /s/

Vigdis Frydenlund /s/

Rune Halvorsen /s/

Eivind Haukvik /s/

Gry Jøklung /s/

Tone Ytterhaug /s/

Laila Lysakermoen /s/

NOTE: 1**REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKSkonto

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	196 104
Felleskostnader Akerli Borettslag	38 958
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	235 062

NOTE: 3**ANDRE INNTEKTER**

Innbetalt til vaskekonto	115 418
Avregning Akerli Borettslag	2 431
Avregning Engsletta Borettslag	2 714
Avregning Nordtvedtbekken Borettslag	509

Telenor Norge AS	48 456
SUM ANDRE INNTEKTER	169 527

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-76 452
Påløpte feriepenger	-9 174
Arbeidsgiveravgift	-12 957
SUM PERSONALKOSTNADER	-98 584

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 6 300.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 8 135.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-644
Engsletta Borettslag	-32 211
SUM KONSULENTHONORAR	-32 855

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-3 802
Drift/vedlikehold VVS	-52 913
Drift/vedlikehold elektro	-3 240
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-36 071
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-30 558
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-7 315
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-133 900

NOTE: 9**KALBAKKEN FYRHUS**

Innbetalt akonto	-31 200
Avregning 2021	7 438
SUM KALBAKKEN FYRHUS	-23 762

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Driftsmateriell		-269
Andre kontorkostnader		-6 837
Telefon, annet		-516
Bank- og kortgebyr		-2 094
Velferdskostnader		-569
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER		-10 286

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken		415
SUM FINANSINNTEKTER		415

NOTE: 12**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Miele betalingssystem			
Tilgang 2015	147 602		
Avskrevet tidligere	-147 601		
			1
Miele strykemaskin			
Tilgang 2016	17 152		
Avskrevet tidligere	-17 151		
			1
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER			2

NOTE: 13**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregning Kalbakken Fyrhus 2021	7 438		
Avregning Kalbakken Fyrhus 2020	20 406	27 844	
Avs innbetalt til vaskekonto for desember 2021		2 360	
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER		30 204	

NOTE: 14**ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Depositum lokale 30002		-7 500
SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD		-7 500

NOTE: 15**SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk		-2 242
Skyldig arbeidsgiveravgift		-3 126
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER		-5 368

NOTE: 16**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger		-9 174
098 Akerli Borettslag, skyldig andel årsresultat 2021	2 431	
098 Akerli Borettslag, til gode andel årsresultat 2020	<u>-42 106</u>	-39 675
152 Engsletta Borettslag, skyldig andel årsresultat 2021	2 713	
152 Engsletta Borettslag, til gode andel årsresultat 2020	<u>-47 002</u>	-44 289
504 Nordtvedtbekken Borettslag, skyldig andel årsresultat 2021	509	
504 Nordtvedtbekken Borettslag, til gode andel årsresultat 2020	<u>-8 813</u>	-8 304
Lokale 30001, skyldig brenselsavregning 2021		-36 071
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD		-137 514

1721 Sameiet Kalbakken Vaskeri

REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAKERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.
Dersom du benytter deg av denne retten, må både ovenstående registreringsdel og nedenstående fullmakt fylles ut :

FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....
(Eierens underskrift)

.....
(Dato)



**OBOS Eiendoms-
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass 0129 Oslo
Telefon: 02333

www.obos.no

E-post: of@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.