



Årsmøte 2022

Boligsameiet Linnomgrenda

Digitalt årsmøte avholdes 28. april - 2. mai 2022

Velkommen til årsmøte i Boligsameiet Linnomgrenda

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 28. april kl. 16:00 og lukker 2. mai kl. 16:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/3293>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Tilleggshonorar
6. Elbilladere til gjesteparkeringene
7. Hekk
8. TV og internett
9. Varmepumpe
10. Snømåking
11. Male hus
12. Dugnad
13. Parkere biler

Med vennlig hilsen,
Styret i Boligsameiet Linnomgrenda

Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Marius Bangor og Bjørnar Bertheussen er valgt.

Sak 3

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

1. 3293 SAMEIET LINNOMGRENDA Årsrapport og regnskap 2021.pdf

Sak 4

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 21 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 21 000.

Sak 5

Tilleggshonorar

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det foreslås at styret for et tilleggshonorar på kr 5000 for ekstra arbeid i oppstartsperioden.

Forslag til vedtak

Tilleggshonorar på kr 5000 er godkjent.

Sak 6

Elbilladere til gjesteparkeringene

Forslag fremmet av:

Martin Styreverud

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Jeg foreslår at man kan vurdere å etablere ladestasjoner til elbiler på gjesteparkeringene, eller eventuelt klargjøre for dette. Dette installeres et ladesystem, hvor samtlige boenheter får hver sin unike trådløse brikke (eller flere hvis ønskelig) som er koblet til din personlige profil/din boenhet, slik at når du, eller gjestene dine lader, sendes det månedlig faktura til de som har benyttet ladestasjonen. Det er kun de med ladebrikke som har tilgang til systemet, og uvedkommende kan ikke lade uten denne.

Systemet i sin helhet vil bli administrert av styret, fungerer sømløst, og her tilnærmet helautomatisert med tanke på utsendelse av faktura. Ergo, blir det også minimalt med tidsforbruk til dette.

Det vil i fremtiden bli flere og flere elbiler, og for de som får besøk langveisfra, eller har gjester som simpelthen trenger å lade, vil dette føre til at man slipper å flytte sin egen bil etc. Det er også mulig å benytte systemet til inntekt for sameiet hvis ønskelig, ved å legge til en prosentandel, e.g 1%, på faktura dersom det primært brukes til gjester, som da vil komme samtlige beboere tilgode.

Det vil potensielt også gi en verdiøkning for samtlige, da det er flere og flere som har behov for slike ladesystemer fremover.

Forslag til vedtak

Opprette elbilladere på gjesteparkeringene

Sak 7

Hekk

Forslag fremmet av:

Martin Styrerud

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Hekken som har blitt valgt vil gi innsyn i flere år fremover. Denne er lav, vil bruke flere år på å vokse seg både bred og høy, og er dessuten en blad-vekst som må rakes hver høst. På vinteren ser man gjennom hekken. Personlig kunne jeg tenke meg å plante thujahekk i høyden 120-180cm for å redusere innsyn til soverommet og samtidig kunne bruke gressflekken på sommeren uten å føle at man må hilse på alle tilfeldige/ukjente som går forbi.

Forslag til vedtak

Bytte til thujahekk

Sak 8

TV og internett

Forslag fremmet av:

Mette Sollie

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Øke netthastigheten på fellesavtalen. Evt. bytte ut Telenor

Forslag til vedtak

Se beskrivelse

Sak 9

Varmepumpe

Forslag fremmet av:

Mette Sollie

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

For de som ønsker varmpumpe er det kanskje lurt å bli enig om et en felles plassering av utedelen.

Forslag til vedtak

Se beskrivelse

Sak 10

Snømåking

Forslag fremmet av:

Mette Sollie

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Rydde snø på fellesområde rundt postkasser og søppeldunker.

Forslag til vedtak

Noe som kan gå på rundgang?

Sak 11

Male hus

Forslag fremmet av:

Mette Sollie

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Husene er anbefalt malt innen to år. Bør gjøres i fellesskap med leie av lift og eller stillasjer

Forslag til vedtak

Se beskrivelse

Sak 12

Dugnad

Forslag fremmet av:

Mette Sollie

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Enkel dugnad på fellesområdene vår og høst

Forslag til vedtak

Se beskrivelse

Sak 13

Parkere biler

Forslag fremmet av:

Mette Sollie

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Ikke parkerer bilder der det ikke er biloppstillingsplasser og at gjesteparkeringsplassene forbeholdes gjester

Forslag til vedtak

Se beskrivelse

ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Marius Bangor	Gauterødveien 169
Styremedlem	Bjørnar Bertheussen	Gauterødveien 171
Styremedlem	Kristoffer Seljehammer	Gauterødveien 177

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og ingen kvinner.

Generelle opplysninger om Boligsameiet Linnomgrenda

Sameiet består av 21 seksjoner.

Boligsameiet Linnomgrenda er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 924546611, og ligger i TØNSBERG kommune med følgende adresse:

Gauterødveien 167-207

Gårds- og bruksnummer:

147 347

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Boligsameiet Linnomgrenda har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er BDO - avd Tønsberg.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 187 896.

Dette er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak at ikke alle seksjonene er ferdigstilt. Andre inntekter består i hovedsak av oppstartskapital.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 103 218.

Resultat

Årets resultat på kr 84 678,- fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 109 892.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 vil øke når flere seksjoner ferdigstilles. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Boligsameiet Linnomgrenda.

Forretningsførerhonorar

Forretningsførerhonorar er prisjustert med 3% for 2022.

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på økning av felleskostnader med 3 % fra 01.01.2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Sameiet Linnomgrenda

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sameiet Linnomgrenda.

<p>Årsregnskapet består av:</p> <ul style="list-style-type: none">Balanse per 31. desember 2021Resultatregnskap 2021Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<p>Etter vår mening:</p> <ul style="list-style-type: none">Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, ogGir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
---	--

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Annen informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsrapport.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Jan Erik Marthinsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Jan Erik Marthinsen

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-1965530

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-04-04 13:01:57 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 0D6UE-5T1PY8-C8MQS-A7X54-V4Y6J-5KKJE

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Vedlegg 1

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet med Penneo. Klikk på <https://penneo.com/validate>

1329329 AMELET LINDOMERENDA Årsrapport regnskap 2021.pdf

SAMEIET LINNOMGREDA
ORG.NR. 924 546 611, KUNDENR. 3293

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	147 896	25 069	397 000	465 000
Andre inntekter	3	40 000	15 000	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		187 896	40 069	397 000	465 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader		0	0	0	-3 640
Styrehonorar		0	0	0	-21 000
Revisjonshonorar	4	-4 749	-4 610	-5 000	-5 000
Andre honorarer		0	0	0	-5 000
Forretningsførerhonorar		-21 430	-2 858	-60 000	-60 000
Konsulenthonorar	5	-6 282	0	-6 000	-6 000
Drift og vedlikehold	6	-11 550	0	-87 500	-110 000
Forsikringer		-30 531	-4 824	-69 000	-69 000
Kostnader sameie		0	0	0	-5 000
TV-anlegg/bredbånd		-26 249	-2 550	-70 308	-77 868
Andre driftskostnader	7	-2 428	-14	0	-2 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-103 218	-14 856	-297 808	-365 008
DRIFTSRESULTAT		84 678	25 214	99 192	99 992
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
ÅRSRESULTAT		84 678	25 214	99 192	99 992
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		84 678	25 214		

SAMEIET LINNOMGREDA
ORG.NR. 924 546 611, KUNDENR. 3293

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		35	-35
Forskuddsbetalte kostnader		38 835	12 197
Driftskonto OBOS-banken		80 147	20 916
SUM OMLØPSMIDLER		119 017	33 078
SUM EIENDELER		119 017	33 078
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		109 892	25 214
SUM EGENKAPITAL		109 892	25 214
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		9 090	3 254
Leverandørgjeld		35	4 610
SUM KORTSIKTIG GJELD		9 125	7 864
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		119 017	33 078
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Tønsberg, __.__.2022
 Styret i Sameiet Linnomgrenda

Marius Bangor/s/

Bjørnar Bertheussen/s/

Kristoffer Seljehammer/s/



NOTE: 1**REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

ANSATTE

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Det har heller ikke vært utbetalt styrehonorar.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	121 492
Kabel-tv	26 404
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	147 896

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Oppstartskapital	40 000
SUM ANDRE INNETEKTER	40 000

NOTE: 4**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 749.

NOTE: 5**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-6 282
SUM KONSULENTHONORAR	-6 282



NOTE: 6**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-11 550
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-11 550

NOTE: 7**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Andre kontorkostnader	-1 077
Porto	-68
Bank- og kortgebyr	-1 282
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-2 428



Annen informasjon om sameiet

Styrets arbeid

Styret har i perioden arbeidet med etablering av sameiet i tillegg til ordinære driftsoppgaver.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 7470001. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.



HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 28.04.22 og er åpent for avstemning i 4 dager

Siste dato for avstemning er 2.05.22

Selskapsnummer: 3293 **Selskapsnavn:** Boligsameiet Linnomgrenda

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen

Møteinnkallingen godkjennes

For

Mot

Sak 2 Valg av protokollvitner

Marius Bangor og Bjørnar Bertheussen er valgt.

For

Mot

Sak 3 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

For

Mot

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Fortsetter på neste side

Sak 4 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 21 000.

For

Mot

Sak 5 Tilleggshonorar

Tilleggshonorar på kr 5000 er godkjent.

For

Mot

Sak 6 Elbilladere til gjesteparkeringene

Opprette elbilladere på gjesteparkeringene

For

Mot

Sak 7 Hekk

Bytte til thujahekk

For

Mot

Sak 8 TV og internett

Se beskrivelse

For

Mot

Sak 9 Varmepumpe

Se beskrivelse

For

Mot

Leilighetsnummer: _____

Navn på eier(e): _____

Fortsetter på neste side

Sak 10 Snømåking

Noe som kan gå på rundgang?

For

Mot

Sak 11 Male hus

Se beskrivelse

For

Mot

Sak 12 Dugnad

Se beskrivelse

For

Mot

Sak 13 Parkere biler

Se beskrivelse

For

Mot

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



**OBOS Eiendoms-
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.