



# Årsmøte 2022

---

Terne Tun 3 Boligsameie

Digitalt årsmøte avholdes 26. april - 5. mai 2022

## Velkommen til årsmøte i Terne Tun 3 Boligsameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning med møte:

Avstemningen åpner 26. april kl. 20:00 og lukker 5. mai kl. 21:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/7543>

Det holdes også et frivillig møte 26. april kl. 20:00 , Fornebu.

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Annen informasjon

Analoge stemmesedler leveres til:

Christian Smith,

Lomviveien 10,

1364 Fornebu

Eventuelt sendes på e-post til [cs@credor.no](mailto:cs@credor.no).

### Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap

4. Fastsettelse av honorarer

5. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

**Styret i Terne Tun 3 Boligsameie**

Sak 1

## Godkjenning av møteinnkallingen

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

### Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

---

Sak 2

## Valg av protokollvitner

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

### Forslag til vedtak

Martine Leborg og Tom Verner Karlsen er valgt.

---

Sak 3

## Årsrapport og årsregnskap

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

### Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

### Vedlegg

1. 7543 Årsrapport og årsregnskap.pdf

---

Sak 4

## Fastsettelse av honorarer

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 46 000.

### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 46 000

---

Sak 5

## Valg av tillitsvalgte

### Roller og kandidater

#### Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Christian Smit

#### Valg av 4 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Kjetil Eldøy
- Martine Leborg
- Meyade Esmael
- Tom Verner Karlsen

#### Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Geir Sverre Karlsen
-

# ÅRSRAPPORT FOR 2021

## Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

## Styret

Leder	Christian Smit	Lomviveien 10
Styremedlem	Kjetil Wikander Eldøy	Lomviveien 10
Styremedlem	Meyade Esmael	Lomviveien 6
Styremedlem	Tom Verner Karlsen	Lomviveien 8
Styremedlem	Martine Leborg	Lomviveien 10
Varamedlem	Geir Sverre Karlsen	Lomviveien 8

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og 2 kvinner.

## Generelle opplysninger om Terne Tun 3 Boligsameie

Sameiet består av 46 seksjoner.

Terne Tun 3 Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 918325069, og ligger i BÆRUM kommune med følgende adresse:

Lomviveien 2  
Lomviveien 4  
Lomviveien 6  
Lomviveien 8  
Lomviveien 10

Gårds- og bruksnummer:

41 997

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Terne Tun 3 Boligsameie har ingen ansatte.

## Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er BDO AS.

## Styrets arbeid

Det siste året har styrets arbeid i hovedsak vært relatert til:

- Innmelding og oppfølging av reklamasjoner på sameiets fellesarealer
- Oppfølging, reforhandling og gjennomgang av drifts- og vedlikeholdsavtaler for sameiet
- Dialog og oppfølging mot sameiets leverandører
- Løpende dialog med sameiere
- Organisering av dugnad + minidugnad
- Innkjøp av materialer/utstyr til løpende drift
- Supplerende beplantning og kantstein
- Byggeteknisk gjennomgang med takstmann i forbindelse med utløp av 5-års fristen for reklamasjoner

## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

### **Inntekter**

Driftsinntekter i 2021 var til sammen på kr 1 949 527.

Dette er noe høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak montering av nye ladestasjoner til elbil.

### **Kostnader**

Driftskostnadene i 2021 var på til sammen kr 1 910 966 mot budsjettert kr 1 904 200.

Kommunale avgifter var ca kr 60 000 høyere enn budsjettert og kostnader til strøm var ca kr 75 000 høyere enn budsjettert. Dette er hentet inn på drifts- og vedlikeholdskostnadene som kommer inn godt under budsjett.

### **Resultat**

Årets resultat på kr 38 881, mot budsjettert kr 34 800, fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital.

### **Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.**

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 316 537.

Som følge av unormalt høye kostnader for fjernvarme kombinert med fast a-konto innbetaling fra beboerne har det vært anstrengt likviditetsmessig fra og med mars 2022. A-konto beløpene som belastes beboerne månedlig er for lave slik som prisene er nå. For å ivareta dette bedre i 2022 samt unngå store etterbetalinger knyttet til fjernvarme vil det fra mai/juni 2022 bli belastet a-konto beløp basert på faktisk forbruk i 2021.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### **Drift og vedlikehold**

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 487 500. Dette er betydelig høyere enn resultatet viser for 2021. Dette for å hensynta betydelig prisvekst på mange tjenester samt forventning om noe økte kostnader nå som vi er utenfor 5-års fristen til utbygger.

### **Kommunale avgifter i BÆRUM kommune**

Bærum kommune har i sitt budsjettforslag lagt til grunn en økning av de kommunale avgiftene for vann og avløp på 10,44%. Renovasjonsavgiften økes med 2,72%. I budsjettet for 2022 er dette hensyntatt.

### **Energikostnader**

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. For 2022 har vi budsjettert med noe lavere kostnad enn resultatet ble for 2021. Dette begrunnet med at det er vedtatt offentlig strømstøtte for hele 2022.

### **Forsikring**

Forsikringspremien for 2022 har økt med ca 7,5 % og styret vil se på muligheten for å skifte forsikringsselskap.

### **Lån**

Terne Tun 3 Boligsameie har ingen lån.

### **Felleskostnader**

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på økte felleskostnader for året 2022 med 2 %.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

# Uavhengig revisors beretning

## Til årsmøtet i Terne Tun 3 Boligsameie

### Konklusjon

---

Vi har revidert årsregnskapet til Terne Tun 3 Boligsameie.

<p>Årsregnskapet består av:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Balanse per 31. desember 2021</li><li>Resultatregnskap 2021</li><li>Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.</li></ul>	<p>Etter vår mening:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og</li><li>Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.</li></ul>
---	--

### Grunnlag for konklusjonen

---

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

---

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

### Annen informasjon

---

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av Årsrapport.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

#### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

---

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

---

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Sven Mozart Aarvold

Partner

Serienummer: 9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-03-28 10:07:45 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Vedlegg 1

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validertor <https://penneo.com/validate>

**TERNE TUN 3 BOLIGSAMEIE**  
**ORG.NR. 918 325 069, KUNDENR. 7543**

**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
<b>DRIFTSINNTEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 917 325	1 928 242	1 939 000	1 989 000
Andre inntekter	3	32 202	94 048	0	0
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>		<b>1 949 527</b>	<b>2 022 290</b>	<b>1 939 000</b>	<b>1 989 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-6 486	-4 646	-6 500	-6 500
Styrehonorar	5	-46 000	-46 000	-46 000	-46 000
Revisjonshonorar	6	-6 923	-8 587	-9 500	-9 500
Forretningsførerhonorar		-92 818	-90 245	-93 000	-95 000
Konsulenthonorar		0	-630	-2 000	-2 000
Drift og vedlikehold	7	-407 537	-570 072	-538 000	-487 500
Forsikringer		-89 608	-85 585	-90 000	-93 200
Kommunale avgifter	8	-467 209	-379 109	-408 000	-468 000
Kostnader sameie		-120 694	-83 933	-101 000	-120 250
Energi/fyring		-220 879	-112 978	-144 000	-192 000
TV-anlegg/bredbånd		-223 822	-223 836	-223 800	-223 836
Andre driftskostnader	9	-228 990	-270 268	-242 400	-236 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 910 966</b>	<b>-1 875 889</b>	<b>-1 904 200</b>	<b>-1 980 286</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>38 562</b>	<b>146 401</b>	<b>34 800</b>	<b>8 714</b>
<b>FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	10	319	576	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>319</b>	<b>576</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>38 881</b>	<b>146 977</b>	<b>34 800</b>	<b>8 714</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		38 881	146 977		

**BALANSE**

	Note	2021	2020
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		56	193
Kundefordringer		0	32
Forskuddsbetalte kostnader		8 811	8 738
Andre kortsiktige fordringer	11	16 300	0
Energiavregning	12	369 382	1 141
Driftskonto OBOS-banken		247 202	480 761
Sparekonto OBOS-banken		3 371	3 364
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>645 123</b>	<b>494 228</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>645 123</b>	<b>494 228</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		316 537	277 656
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>316 537</b>	<b>277 656</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		25 251	30 247
Leverandørgjeld		185 116	97 440
Annen kortsiktig gjeld	13	118 220	88 885
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>328 586</b>	<b>216 572</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>645 123</b>	<b>494 228</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Bærum, \_\_. \_\_. 2022

Styret i Terne Tun 3 Boligsameie

Christian Smit

Kjetil Wikander Eldøy Meyade Esmael

Tom Verner Karlsen

Martine Leborg

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKSkonto**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Fellesutgifter brøk	1 352 232
Fellesutgifter lik fordeling	188 232
Bredbånd	120 888
Kabel-TV	99 360
Garasje	88 200
Strøm elbil	85 750
Garasje	12 000
Avregn.strøm elbil	-29 337
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 917 325</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Kostnader opprydding, viderefakturert	3 340
Viderefakturerte fakturaer	28 862
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>32 202</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-6 486
--------------------	--------

<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-6 486</b>
------------------------------	---------------

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 46 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 923.

**NOTE: 7****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-28 280
Drift/vedlikehold VVS	-25 761
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-130 636
Drift/vedlikehold heisanlegg	-78 751
Drift/vedlikehold brannsikring	-58 583
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-12 599
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-72 287
Kostnader dugnader	-640

<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-407 537</b>
---------------------------------	-----------------

**NOTE: 8****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-259 876
Renovasjonsavgift	-207 334

<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-467 209</b>
-------------------------------	-----------------



**NOTE: 9****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-1 260
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-22 790
Driftsmateriell	-2 259
Lyspærer og sikringer	-5 105
Vaktmestertjenester	-56 715
Renhold ved firmaer	-90 165
Snørydding	-43 044
Andre kontorkostnader	-3 512
Porto	-995
Bank- og kortgebyr	-3 146
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-228 990</b>

**NOTE: 10****FINANSINTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	7
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	312
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>319</b>

**NOTE: 11****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Utlegg skadesaker	16 300
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>16 300</b>

**NOTE: 12****ENERGIAVREGNING****INNETEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-341 544
<b>SUM INNETEKTER</b>	<b>-341 544</b>

**KOSTNADER**

Techem	29 941
Fjernvarme	680 985
<b>SUM KOSTNADER</b>	<b>710 927</b>

Uoppgjorte avregninger	0
------------------------	---

<b>SUM ENERGIAVREGNING</b>	<b>369 382</b>
----------------------------	----------------

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt.

På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

**NOTE: 13****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Diverse gjeld, felleskostnader innbetalt til feil selskap (korrigert 2022)	-2 094
Avsetning strømkostnad garasje/ventilasjon	-70 000
Påløpte kostnader	-46 126
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-118 220</b>

## **Annen informasjon om sameiet**

### **Vibbo**

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

### **Retningslinjer for styrearbeid**

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

### **Vaktmester**

Vaktmestertjenester gjennomføres av Coor Service Management.

### **Parkering**

Se husordensreglene.

### **Nøkler/skilt**

Nøkler kan bestilles hos OBOS Eiendomsforvaltning AS. Bestillingen skal være skriftlig. Ved bestilling kan e-postadresse oef@obos.no benyttes. Bestillingen merkes med antall nøkler, nøkkelnummer og eiers navn og adresse.

### **Forsikring**

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 1320630. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. **Skaden meldes til**

**forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no.** Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### **Brannsikringsutstyr**

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

**HMS – Helse, miljø og sikkerhet**

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

**Energimerking**

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no) kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

# REGISTRERINGSBLANKETT

## Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 26.04.22 og er åpent for avstemning i 9 dager

Siste dato for avstemning er 5.05.22

**Selskapsnummer:** 7543 **Selskapsnavn:** Terne Tun 3 Boligsameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_

**Signatur:** \_\_\_\_\_

### Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

**Fullmektigens navn:** \_\_\_\_\_

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_

*Fortsetter på neste side*

## Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

### Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen

Møteinnkallingen godkjennes

For

Mot

### Sak 2 Valg av protokollvitner

Martine Leborg og Tom Verner Karlsen er valgt.

For

Mot

### Sak 3 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

For

Mot

### Sak 4 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 46 000

For

Mot

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_

Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

*Fortsetter på neste side*

**Sak 5 Valg av tillitsvalgte**

**Styreleder** (1 skal velges)

Christian Smit

**Styremedlem** (4 skal velges)

Kjetil Eldøy

Martine Leborg

Meyade Esmael

Tom Verner Karlsen

**Varamedlem** (1 skal velges)

Geir Sverre Karlsen

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_



**OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.